

INSTRUCCIONES PARA REALIZAR EL PAGO DEL EXAMEN DE SELECCIÓN Y ENTREGA DE RECIBOS Y DOCUMENTOS EN SERVICIOS ESCOLARES - MAESTRIAS

DESPUÉS DE HABER REALIZADO SU PRE-REGISTRO EN LA PLATAFORMA DE SERVICIOS ESCOLARES, Y FORMALIZAR SU PROCESO DE REGISTRO COMO ASPIRANTES A ALGUNA DE LAS MAESTRÍAS DEBERÁN REALIZAR LOS SIGUIENTES PASOS:

1. **MAESTRÍA EN EDUCACIÓN BÁSICA:** CANJEAR SU FICHA DE PAGO DE \$700.00 EN SERVICIOS FINANCIEROS Y AL MISMO TIEMPO REALIZAR EL PAGO DE EXAMEN DE SELECCIÓN POR \$500.00 Y POR EL CURSO PROPEDEUTICO HACER TAMBIÉN EL PAGO POR \$500.00.
2. **MAESTRÍA EN EDUCACIÓN CON CAMPO EN GESTIÓN EDUCATIVA:** CANJEAR SU FICHA DE PAGO DE \$700.00 EN SERVICIOS FINANCIEROS Y AL MISMO TIEMPO REALIZAR EL PAGO DE EXAMEN DE SELECCIÓN POR \$500.00.
3. YA CUMPLIDO EL PASO ANTERIOR, DEBERÁN ACUDIR A SERVICIOS ESCOLARES, DONDE HARÁN ENTREGA DE RECIBOS, COPIAS DE SUS DOCUMENTOS.
4. EN SERVICIOS ESCOLARES AL VERIFICAR Y RECIBIR LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA COMO SE SEÑALA EN LA CONVOCATORIA, FINALIZANDO EL PROCESO.

PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACIÓN PONEMOS A SUS ORDENES EL NÚMERO DE ATENCIÓN **246 464 0916 EXT. 114** y a los correos electrónicos siguientes: joelzamora.admon@upn291.edu.mx lorenatorres.admon@upn291.edu.mx sescolaresupn291@hotmail.com

EL HORARIO DE ATENCIÓN SERÁ EL SIGUIENTE:

LUNES A VIERNES DE 13:00 A 15:00 Y DE 16:00 A 18:30 HORAS
SÁBADO 9 DE 10:00 A 12:00 Y DE 13:00 A 15:00 HORAS

A T E N T A M E N T E
“EDUCAR PARA TRANSFORMAR”

JOEL ZAMORA HERNÁNDEZ
COORDINADOR DE SERVICIOS ESCOLARES